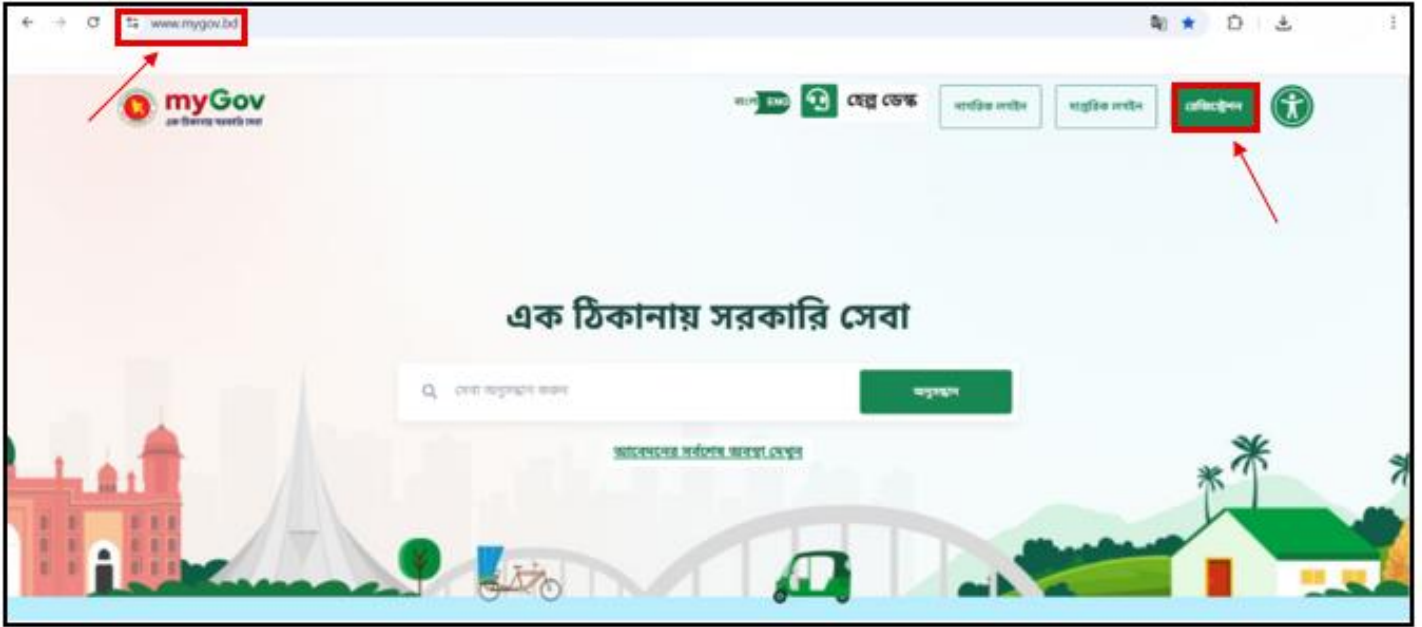



সূচিপত্র

১. নাগরিক রেজিস্ট্রেশন	2
২. ও টি পি ভেরিফিকেশন	3
৩. পাসওয়ার্ড সেট	3
৪. নাগরিক লগইন	4
৫. নাগরিক প্রোফাইল	5
৬. সেবা অনুসন্ধান	6
৭. আবেদন প্রক্রিয়া	7-8
৮. নাগরিক ড্যাশবোর্ড	9

'www.mygov.bd' এ লিংকে ক্লিক করলে **MyGov** এর হোম পেইজ চলে আসবে। নাগরিক **MyGov** প্ল্যাটফর্মে সেবা পেতে হলে তাকে প্রথমে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করতে হবে। একবার রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন হয়ে গেলে **MyGov** এর যেকোন সেবা পেতে আর রেজিস্ট্রেশন করতে হবে না। রেজিস্ট্রেশন সংক্রান্ত ভিডিওটি দেখতে '[লিংক](#)' এ ক্লিক করুন। নাগরিক **MyGov** এ রেজিস্ট্রেশন করতে হলে হোম পেইজে এ '[রেজিস্ট্রেশন বাটনে](#)' ক্লিক করতে হবে।





এক ঠিকানায় সরকারি সেবা

নতুন একাউন্ট তৈরি করুন

মোবাইল

আপনার নাম (ইংরেজিতে)

+88 মোবাইল নম্বর (ইংরেজিতে)

রেজিস্ট্রেশন করুন

আগেই মাইগভে একাউন্ট করেছেন? [লগইন করুন](#)

[প্রশাসনিক লগইন](#) | [সহায়ক লগইন](#)

আপনার '**নাম ও মোবাইল নম্বর**' দিয়ে রেজিস্ট্রেশন বাটনে ক্লিক করুন।

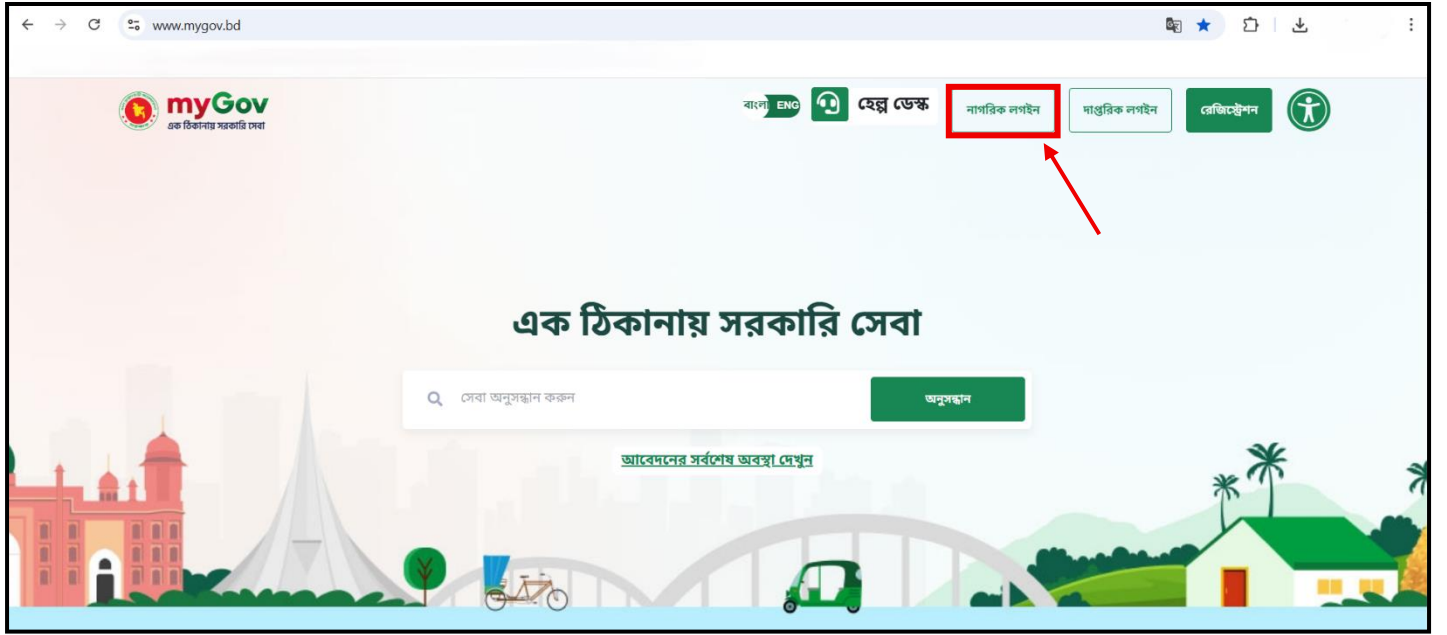
- ← এখানে ইংরেজিতে নাম লিখুন
- ← এখানে ইংরেজিতে মোবাইল নম্বর লিখুন
- ← রেজিস্ট্রেশন বাটনে ক্লিক করুন

রেজিস্ট্রেশন করুন বাটনে ক্লিক করলে আপনার প্রদানকৃত মোবাইল নম্বরে ‘৬ ডিজিটের OTP’ আসবে। কোডটি সঠিকভাবে নির্দিষ্ট স্থানে বসিয়ে ‘সাবমিট করুন’ বাটনে ক্লিক করুন।



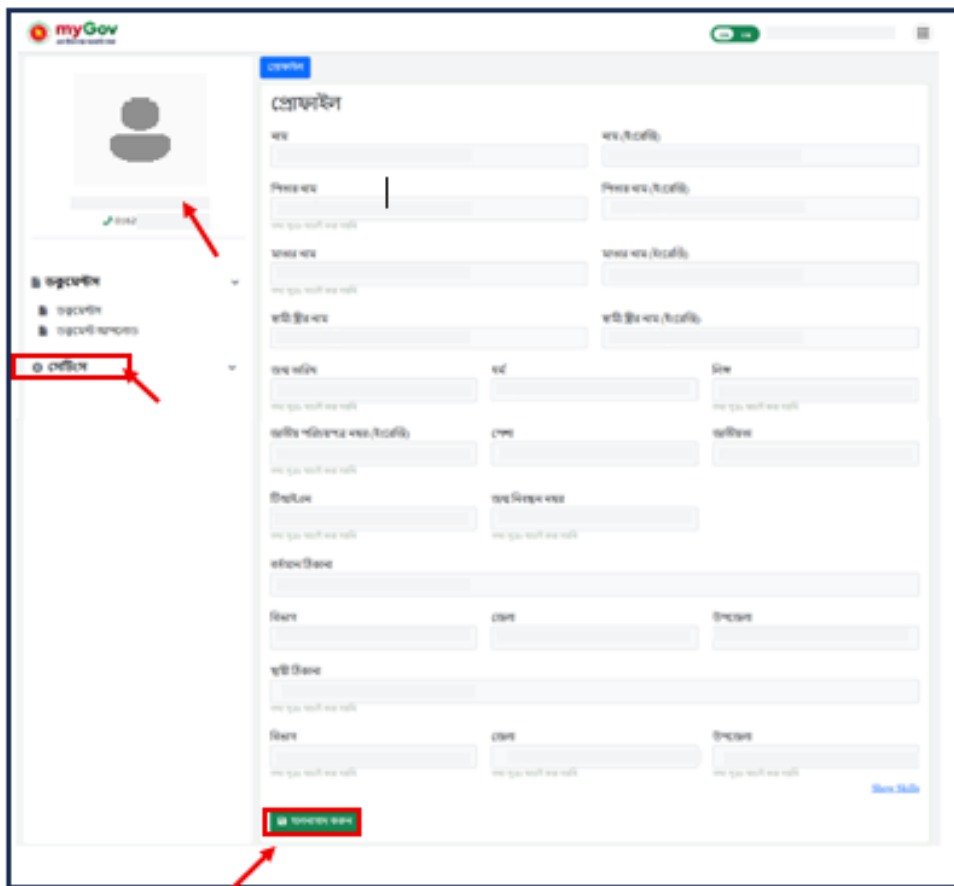
OTP সাবমিট করার পর আপনার পছন্দ মতো পাসওয়ার্ড সেট করুন অথবা OTP কে পাসওয়ার্ড হিসেবে সেট করতে পারেন। এরপর পাসওয়ার্ড হালনাগাদ করুন বাটনে ক্লিক করুন

রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন হলে 'নাগরিক লগইন' বাটনে ক্লিক করে MyGov পোর্টালে লগইন করতে পারবেন।

রেজিস্ট্রেশন করুন' (Don't have an account on MyGov? [Register now](#)). At the bottom, there are links for 'প্রশাসনিক লগইন' (Administrative login) and 'সহায়ক লগইন' (Support login)."/>

লগইন করার ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রেশন এ ব্যবহৃত মোবাইল নম্বর ও পাসওয়ার্ড দিয়ে 'লগইন করুন' বাটনে ক্লিক করুন।

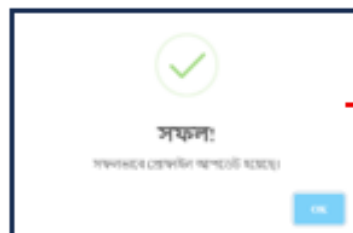
লগইন সম্পন্ন হলে ব্যক্তিগত তথ্য ও ডকুমেন্ট সংরক্ষণ এর জন্য 'প্রোফাইল' বাটনে ক্লিক করে প্রফাইলে প্রবেশ করুন।



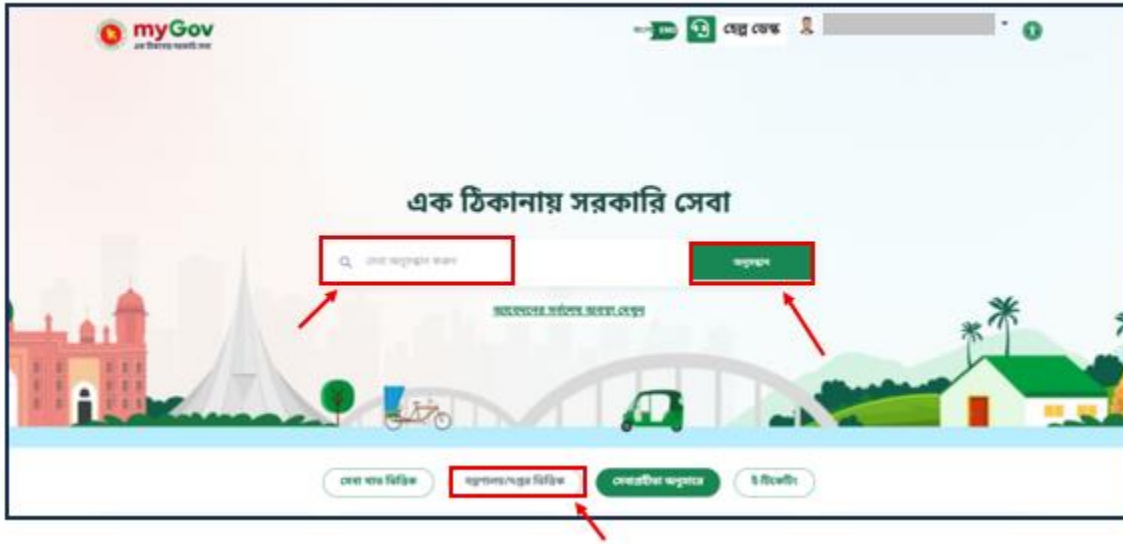
প্রোফাইল অংশে প্রবেশ করে আপনার 'ছবি আপলোড করুন' এবং ব্যক্তিগত তথ্য প্রদান করুন।

'ডকুমেন্ট আপলোড' বাটনে ক্লিক করে প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট সংরক্ষণ করুন।

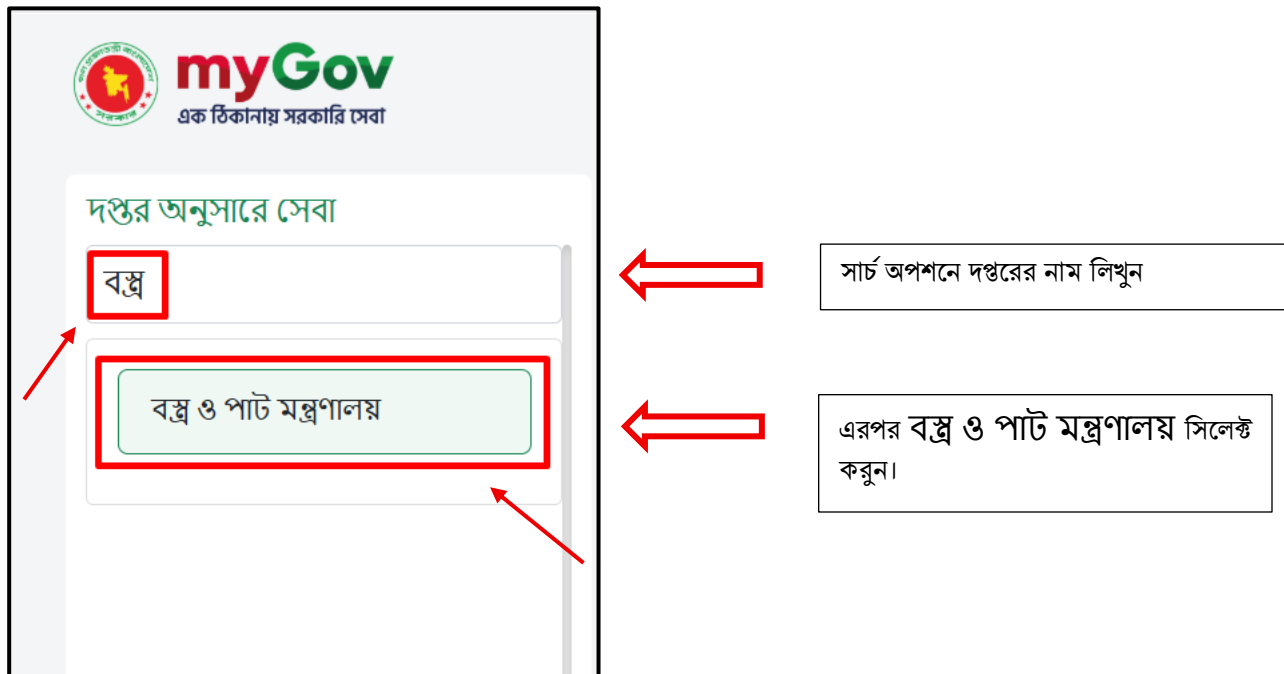
তথ্য পূরণ এর পর 'হালনাগাদ করুন' বাটনে ক্লিক করলে আপনার তথ্য আপডেট হয়ে যাবে।



সেবা নিতে ‘সেবা অনুসন্ধান করুন’ এ সেবার নাম লিখে ‘অনুসন্ধান’ বাটনে ক্লিক করুন অথবা



‘মন্ত্রণালয়/দপ্তর ভিত্তিক’ বাটনে ক্লিক করুন।



দপ্তর অনুসারে সেবা নিতে 'বস্ত্র অধিদপ্তর' সিলেক্ট করুন।

দপ্তর অনুসারে সেবা

বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড

পাট অধিদপ্তর

বস্ত্র অধিদপ্তর

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়

সেবা পেতে 'ব্যবসা সংক্রান্ত (G2B) সেবা' বাটনে ক্লিক করে আপনার প্রয়োজনীয় সেবা সিলেক্ট করে আবেদন করুন।

বস্ত্র অধিদপ্তর

নাগরিক (G2C) সেবা **ব্যবসা সংক্রান্ত (G2B) সেবা** অভ্যন্তরীণ (G2E) সেবা

বিদ্যমান নিবন্ধন প্রদান

বায়িং হাউজ নিবন্ধন

বিদ্যমান নিবন্ধন সনদ নবায়ন

প্রস্তাবিত নিবন্ধন প্রদান

১ম এডহক ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইমপোর্ট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট (শিল্প আই আর সি) জারীর সুপারিশ

২য় এডহক ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইমপোর্ট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট (শিল্প আই আর সি) জারীর সুপারিশ

ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইমপোর্ট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট (শিল্প আই আর সি) নিয়মিতকরণের সুপারিশ

ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইমপোর্ট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট (আই আর সি) আমদানি স্বত্ব পরিবর্তনের আবেদন

প্রস্তাবিত নিবন্ধন সনদ নবায়ন

বস্ত্র শিল্প স্থাপনে অনাপত্তি পত্র

বায়িং হাউজ নিবন্ধন নবায়ন

৩য় এডহক ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইমপোর্ট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট (শিল্প আই আর সি) জারীর সুপারিশ

'আবেদন করুন' বাটনে ক্লিক করলে আবেদন ফর্মে নিয়ে যাবে।

myGov এক টিকনায় সরকারি সেবা

বাংলা ENG হেল্প ডেস্ক মোঃ রাগীব শাহরিয়ার

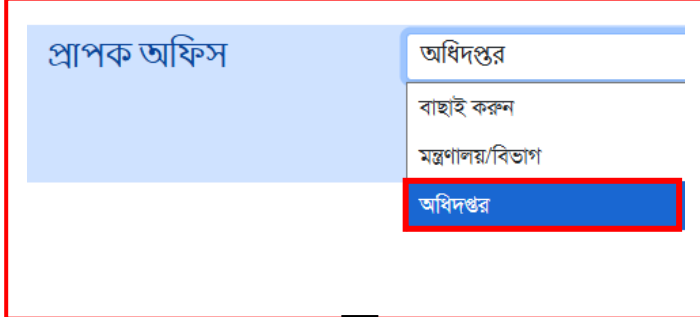
ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইমপোর্ট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট (শিল্প আই আর সি) নিয়মিতকরণের সুপারিশ

আবেদন করুন

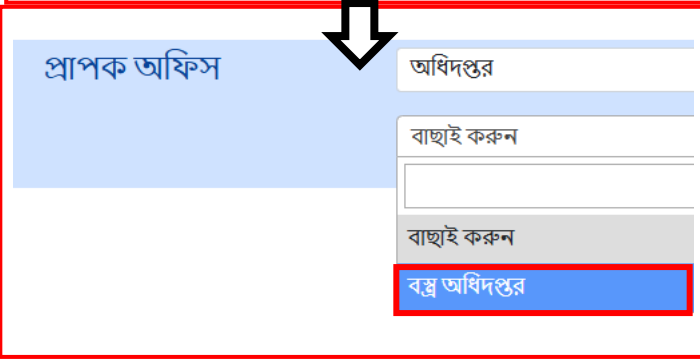
উদাহরণস্বরূপ কোনো একটি প্রতিষ্ঠান তার ইন্ডাস্ট্রিয়াল ইমপোর্ট রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট (শিল্প আই আর সি) নিয়মিতকরণের সুপারিশ জন্য আবেদন দাখিল করবেন।

আবেদন দাখিলের ক্ষেত্রে তাকে যে প্রক্রিয়া অনুসরণ করতে হবে তা নিম্নে বর্ণনা করা হলোঃ

১। প্রথমে নিচের খাপ সমূহ অনুসরণ করে প্রাপক অফিস নির্বাচন করতে হবে।



‘আবেদন করুন’ বাটনে ক্লিক করে ‘প্রাপক অফিস’ অংশে গিয়ে ‘বাছাই করুন’ ড্রপডাউনে ক্লিক করে অফিস স্তর হিসেবে ‘অধিদপ্তর’ বাছাই করবেন।






‘অধিদপ্তর’ এর নিচের ‘বাছাই করুন’ ড্রপডাউনে ক্লিক করে ‘বস্ত্র অধিদপ্তর’ বাছাই করবেন।


২। এরপর ফরমের সকল তথ্য সঠিক ভাবে পূরণ করতে হবে।

৩। সকল তথ্য পূরণ করার পর নির্ধারিত ফি বাবদ ১০০০ টাকা নিচের এ চালান লিংক এ ক্লিক করে পরিশোধ করতে হবে।

ফি এর নাম	চালান কোড	টাকার পরিমাণ	মাধ্যম
নিবন্ধন ফি	১৪২২২০২	১০০০ টাকা	এ চালান লিংক

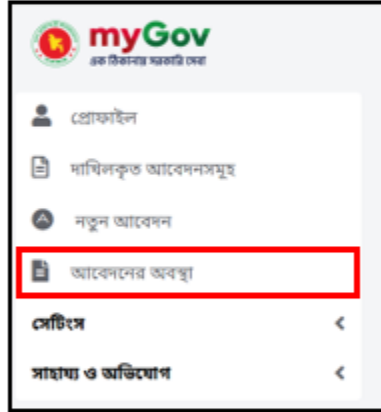
৪। এবার আবেদনের ‘সংযুক্তি’  অংশে আপলোড বাটনে ক্লিক করে প্রয়োজনীয় সংযুক্তি আপলোড করতে হবে।

৫। আপলোড সম্পন্ন হয়ে গেলে ‘আবেদনটি দপ্তরে দাখিল করুন’ বাটনে  খসড়া আবেদন প্রোফাইলে সংরক্ষণ করুন  আবেদনটি দপ্তরে দাখিল করুন ক্লিক করুন।

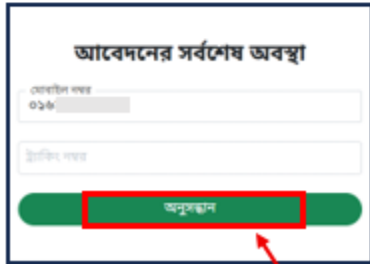
৬। ‘আবেদনটি দপ্তরে দাখিল করুন’ বাটনে ক্লিক করলে আবেদনটির প্রিভিউ দেখাবে। এরপর এর নিচে ‘আবেদন দাখিল করুন’  বাটনে ক্লিক করে আপনার আবেদন দাখিল সম্পন্ন করতে হবে।

আবেদন দাখিল সম্পন্ন হয়ে গেলে আবেদনকারীর মোবাইল নম্বরে SMS এর মাধ্যমে নোটিফিকেশন পাওয়া যাবে। এছাড়া আবেদনকারী তার প্রোফাইলের ড্যাশবোর্ডে আবেদনের সর্বশেষ অবস্থা দেখতে পারবে।

আবেদনের বর্তমান অবস্থা জানতে ও সার্টিফিকেট ডাউনলোড করতে নিম্নে দেখানো স্ক্রো অনুসরণ করুন।



‘আবেদনের অবস্থা’ বাটনে ক্লিক করন



আবেদনের ট্র্যাকিং নম্বর প্রদান করে ‘অনুসন্ধান’ বাটনে ক্লিক করুন

আবেদন নিষ্পন্ন হয়ে গেলে ‘ডাউনলোড’ অপশনে ক্লিক করে সার্টিফিকেট ডাউনলোড করতে পারবেন

